

ИЗВЕШТАЈ СА СЛУЖБЕНОГ ПУТА

Назив предузећа
 Број.....
 Датум

НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

Радник-ца

Распоређен-на на послове-радне задатке.....

Упућује се на службени пут дана.....

Са задатком.....

На службеном путу користи превозно средство.....

Дневница за ово службено путовање припада у износу од

На службеном путу ће се задржати најдаље догодине
 А у року од 48 часова на повратку са службеног пута и доласку на посао поднеће писмени извештај о обављеном службеном послу.
 Рачун о учињеним путним трошковима поднети у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет.....

Одобравам исплату аконтације у износу од динара.....

М.П. Налогодавац

ПУТНИ РАЧУН

дан одласка дан повратка	Бр. Час.	Бр. Днев.		По динара	Свега динара
Дневнице:					
Врста превоза:					
Остало:					
Свега: Примљена аконтација Остаје за испату-уплату					

У _____ дана _____
 Подносилац рачуна _____

А у року од 48 часова на повратку са службеног пута и доласку на посао поднеће писмени извештај о обављеном службеном послу. Рачун о учињеним путним трошковима поднети у року од три дана.

Потврђујем да је путовање извршено према овом налогу у износу од _____ (словима: _____)

Исплатио
 Наплатио

Примио
 Вратио

Налогодавац

Благајник

м.п.

Подносилац рачуна

Назив предузећа
 Број
 Датум

НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

Радник-ца

Распоређен-на на послове-радне задатке.....

Упућује се на службени пут дана.....

Са задатком

Службеном путу користи превозно средство.....

Дневница за ово службено путовање припада у износу од

На службеном путу ће се задржати најдаље до.....године
 А у року од 48 часова на повратку са службеног пута и доласку на посао поднеће писмени извештај о обављеном службеном послу. Рачун о учињеним путним трошковима поднети у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет..

Одобравам исплату аконтације у износу од динара.....

Налогодавац

М.П.